

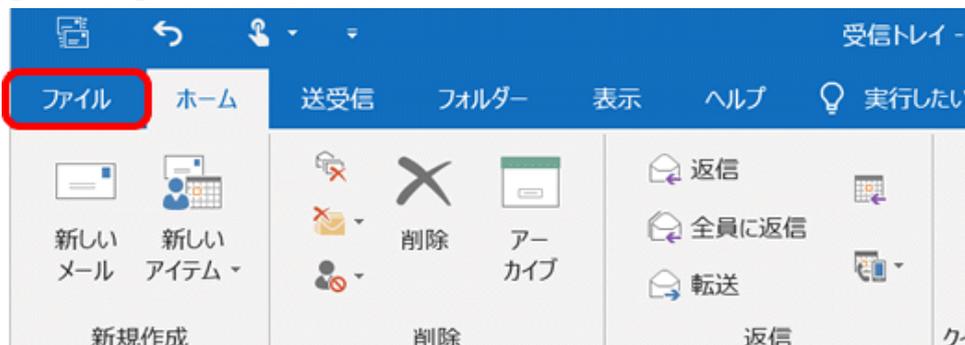
※今回のメールサーバー移管に伴い、移管前の旧メールサーバーに未受信メールがある場合のメール受信方法です。新規追加登録方法ではありませんのでご注意ください。

受信メールサーバー修正と受信は**2020年7月15日から2020年7月22日の間**に行ってください。期日を過ぎると旧メールサーバーからの受信はできなくなりますのでご注意ください。

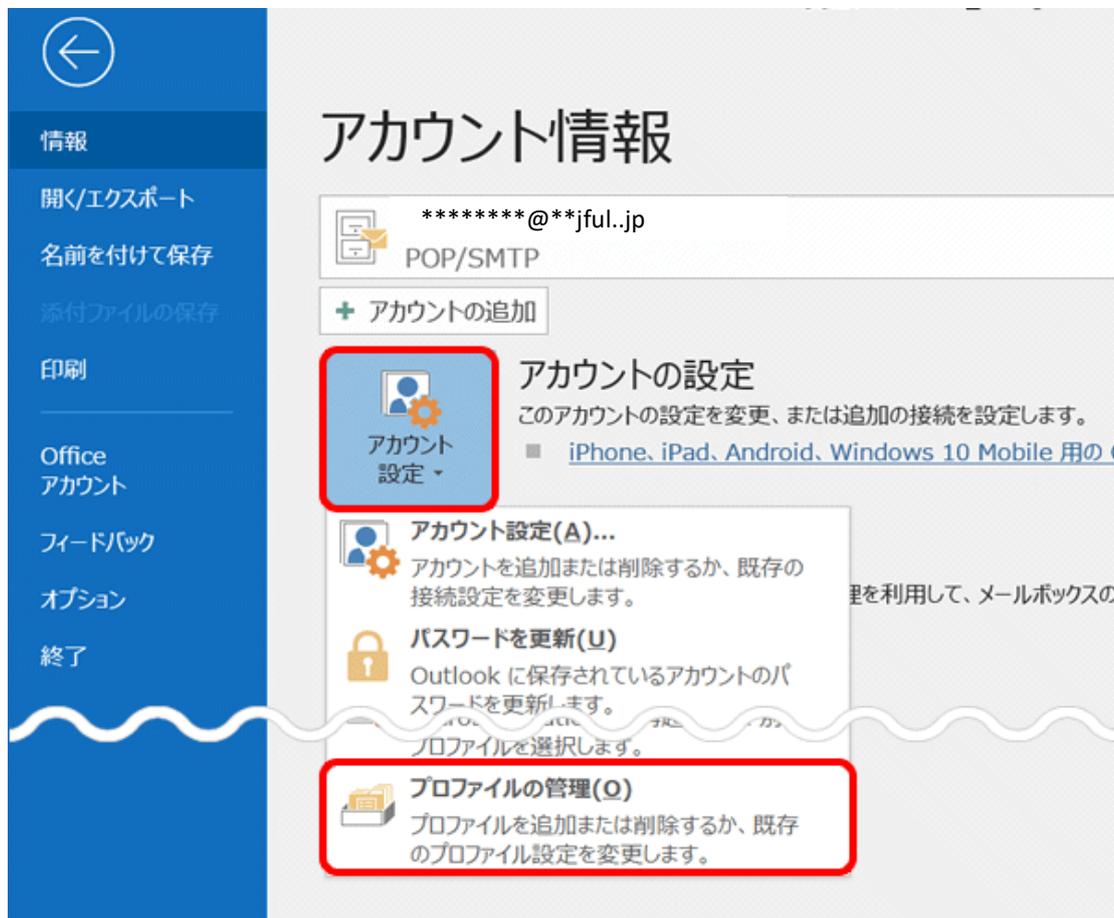
①Outlook 2019を起動します。



②[受信トレイ]画面が表示されます。  
[ファイル]をクリックします。



③[アカウントの設定]→[プロフィールの管理]をクリックします。



④[はい]をクリックします。



⑤[電子メールアカウント]をクリックします。



⑥該当のアカウントを選択し、変更(A)をクリックします。

アカウント設定

電子メール アカウント  
アカウントを追加または削除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。

メール データファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳

新規(N)... 修復(R)... **変更(A)...** 既定に設定(D) × 削除(M) \* \*

名前	種類
*****@**.jful.jp	POP/SMTP (送信で使用する既定のアカウント)

選択したアカウントでは、新しいメッセージを次の場所に配信します:

フォルダーの変更(F) \*\*\*\*\*@\*\*.jful.jp ¥ 受信トレイ  
データファイル: C:\Users\\*\*\*\*\*@\*\*.jful.jp

閉じる(C)

⑦電子メールアカウントの変更が表示されます。  
受信メールサーバー(I)に【59.106.154.207】を入力します。  
【次へ】をクリックします。

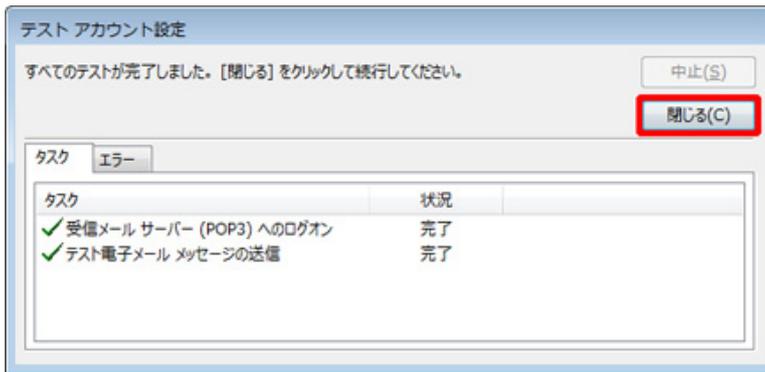
電子メール アカウントの変更

インターネット電子メール設定  
電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。

<b>ユーザー情報</b>	<b>アカウント設定のテスト</b>
名前(Y):	この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行うことをお勧めします。テストを実行するには [アカウント設定のテスト] をクリックします (ネットワークに接続されている必要があります)。
電子メール アドレス(E): *****@**.jful.jp	アカウント設定のテスト(I)
<b>サーバー情報</b>	
アカウントの種類(A): POP3	
受信メール サーバー(I): <b>59.106.154.207</b>	
送信メール サーバー (SMTP)(O): *****@**.jful.jp	
<b>メール サーバーへのログオン情報</b>	
アカウント名(U): 設定案内書のアカウント名	
パスワード(P): *****	
<input checked="" type="checkbox"/> パスワードを保存する(B)	
<input type="checkbox"/> メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)	詳細設定(M)...

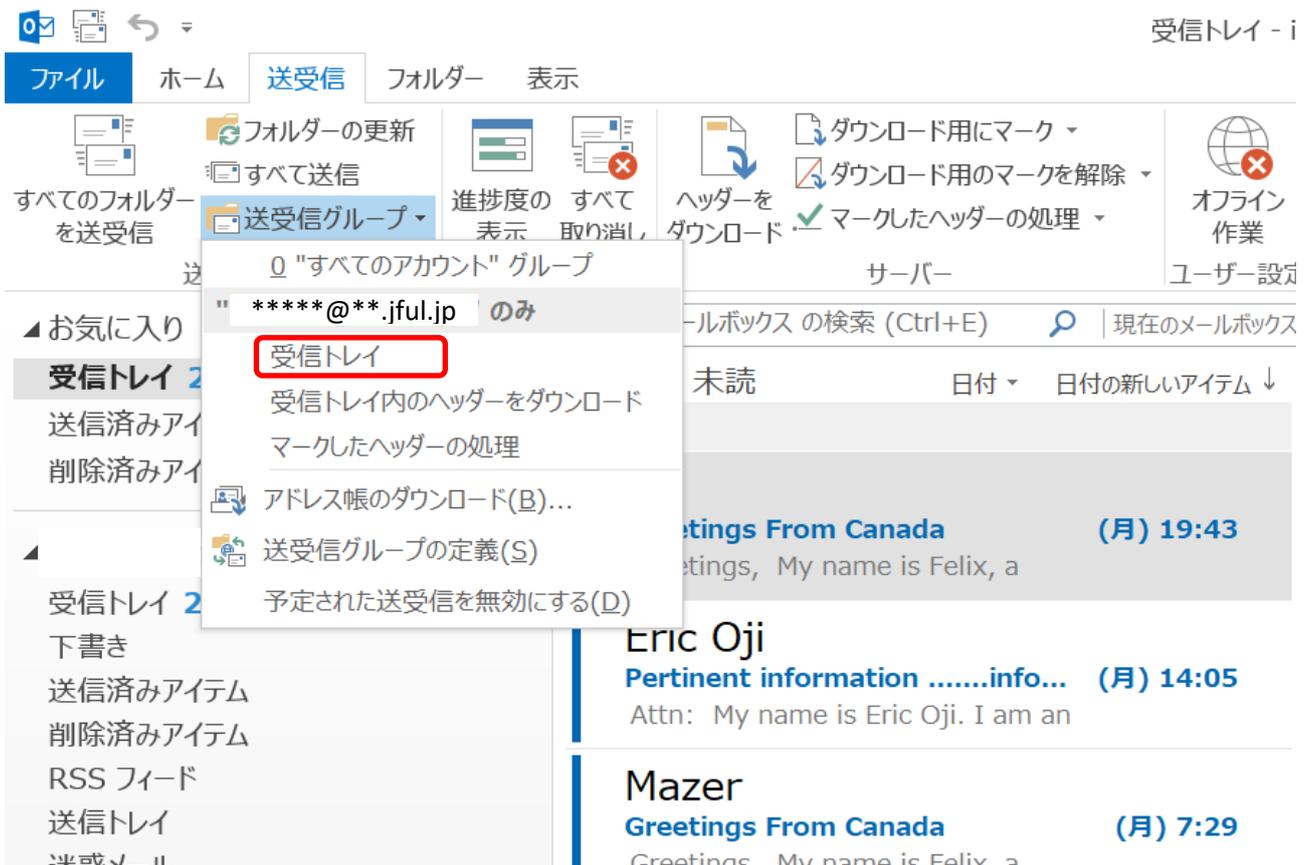
< 戻る(B) **次へ(N) >**

⑧アカウントのテストが行われますので送受信が完了したら閉じてください。



⑨受信メールサーバー変更後、所定の期間内にメールを受信してください。  
旧メールサーバーに未受信メールが残っている場合は受信が始まります。

複数のメールアドレスが登録されている場合は、送受信の下の送受信グループをクリックし、該当のメールアドレスのみの下の受信トレイをクリックすれば、他のメールアドレスの受信は行われません。



⑩受信完了後は、②～⑧を再度行い変更した受信メールサーバー名を元に戻してください。

**注意！サーバー名を元に戻さないと新メールが受信できなくなりますのでご注意ください。**  
お客様のメールサーバー名は、じょいふるねっとより郵送しております設定案内書の【受信メール(POP3)サーバー】となります。送信サーバー名と同一です。